

**Akademický senát Pedagogické fakulty
Univerzity Palackého v Olomouci**

Žižkovo náměstí 5, 771 40 Olomouc

Předseda AS PdF UP: tel. 735 800125, e-mail: michal.ruzicka@upol.cz

Kancelář AS PdF UP: tel. 585 635 034, e-mail: lucie.loutocka@upol.cz

**Zápis z řádného zasedání Akademického senátu PdF UP konaného
dne 19. 6. 2024**

Přítomno celkem 16 senátorů.

Přítomno prezenčně – 14 senátorů: PhDr. Ivona Dömischová, Ph.D.; Mgr. Adéla Hanáková, Ph.D.; Mgr. Tomáš Hubálek, Ph.D.; prof. Mgr. Kamil Kopecký, Ph.D.; Ing. Alena Opletalová, Ph.D.; Mgr. Michaela Pugnerová, Ph.D.; Mgr. Veronika Růžičková, Ph.D.; prof. Mgr. Kateřina Vitásková, Ph.D.; Mgr. Klára Bajtová; Bc. Pavel Flekač; Mgr. et Mgr. Jiří Kameník; Mgr. Eliška Šlesingrová; Mgr. Karolína Tvarůžková; Mgr. Dominik Voráč

Přítomni online – 2 senátoři: doc. Mgr. Jiří Langer, Ph.D.; PhDr. Lucia Pastieriková, Ph.D.

Omluveno – 5 senátorů: PaedDr. Pavlína Baslerová, Ph.D.; Mgr. Ondřej Duda, Ph.D.; Mgr. Petra Jurkovičová, Ph.D.; Bc. Anna-Marie Konečná; Mgr. Karolína Tvarůžková

Hosté: děkan PdF UP doc. PhDr. Vojtech Regec, Ph.D.; proděkani doc. Mgr. Petra Šobánková, Ph.D.; prof. Mgr. PaedDr. Jan Michalík, Ph.D.; PhDr. Jana Kvintová, Ph.D., tajemník Ing. Ondřej Kolář

Program:

1. Zahájení
2. Schválení programu, ověření zápisu a kontrola usnesení z posledního zasedání
3. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření PdF UP v Olomouci za rok 2023
4. Metodika dělení příspěvku a dotací PdF UP v Olomouci pro rok 2024
5. Návrh dělení příspěvku a dotací PdF UP v Olomouci – rozpočet PdF UP na rok 2024
6. Informace studentské části AS PdF UP
7. Informace vedení fakulty
8. Informace ze zasedání AS UP
9. Různé

1. Zahájení

Zasedání bylo zahájeno předsedou AS PdF UP doc. Růžičkou v 12.34 hod. Předseda AS PdF UP přivítal přítomné senátory i hosty. Konstatoval, že přítomno je aktuálně 14 senátorů (AS PdF UP je tedy usnášeníschopný).

2. Schválení programu, ověření zápisu a kontrola usnesení z posledního zasedání

Místopředsedkyně AS PdF UP dr. Opletalová zrekapitulovala přijatá usnesení z posledního zasedání konaného 5. 6. 2024 a konstatovala, že usnesení byla takového charakteru, že není potřebná kontrola plnění. K zápisu byla doručena připomínka senátorky prof. Vitáskové týkající se formulačního upřesnění jejího vyjádření k plánované rekonstrukci fakulty a souvisejícím předpokládaným změnám

v organizaci výuky, která byla vzata na vědomí. Zápis byl upraven, žádné další připomínky doručeny nebyly, lze jej tedy považovat za schválený.

Předseda AS PdF UP doc. Růžička sdělil, že program i podkladové materiály byly senátorům v potřebném předstihu rozeslány.

Návrh usnesení č. 1

AS PdF UP schvaluje program dnešního zasedání v předloženém znění.

Usnesení bylo přijato. Přítomno 14 senátorů, pro 14, proti 0, zdrželo se 0.

3. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření PdF UP v Olomouci za rok 2023

doc. Regec

Sdělil, že výroční zpráva PdF UP je koncipována jako komplexní dokument o činnosti fakulty a jejím hospodaření. Struktura zůstala v zásadě zachována jako v minulém roce. Obsah samozřejmě připraven podle průběhu roku 2023. K zaslánému materiálu bylo doručeno několik připomínek, které bylo možno zapracovat, senátorům pak byla zaslána aktualizovaná verze. Z jednání na kolegiu děkana vyplynul podnět k zapracování informace o prezentování umělecké činnosti PdF, kdy byly doplněny úspěchy v rámci RUVu. Naše fakulta je dlouhodobě na druhém místě mezi pedagogickými fakultami v ČR a má velmi kvalitní umělecké výstupy. Upozornil, že bilance dat je za období 2018–2022, rok 2023 totiž bude spočítán až v roce 2025. Na podnět prof. Kopeckého byly doplněny informace o oceněních, jež v roce 2023 získal projekt E-Bezpečí. Dále byly zohledněny technické připomínky EK AS PdF UP k rozpočtu a doplněny opomenuté dílčí údaje do přehledových tabulek v kap. 5 (k projektům, konferencím, publikovaným odborným časopisům). Ocenil, že senátoři a další členové akademické obce pečlivě zprávu přečetli a zaslali přínosné připomínky či podněty.

doc. Růžička

Doplnil, že tento dokument bude schvalován ve smyslu vypořádaných připomínek, a zahájil rozpravu.

dr. Hubálek

Dotázal se, do jaké míry by bylo možné, resp. účelné podívat se na výroční zprávu perspektivou strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti. Navrhl ke zvážení, zda v budoucnu nedoplnit do výroční zprávy zpětnou vazbu, tzn. zohlednit, nakolik se podařilo splnit to, co se naplánovalo, apod. Nebo ponechat dva izolované dokumenty jako dosud?

prof. Michalík

V reakci sdělil, že dotaz byl již v minulém období vznesen – ovšem ve smyslu vyhodnocení plánu realizace Strategického záměru, který fakulta přijímá/aktualizuje pro každý rok. Toto bude dodrženo a při předkládání plánu na nový rok bude dodána i stručná informace o plnění úkolů předchozího roku. Výroční zprávu považujeme za „historický“ dokument a ponechali bychom její stávající strukturu, která má svůj nezastupitelný dokumentační význam.

Na zasedání AS PdF UP se v 12.45 hod. dostavila senátorka dr. Růžičková.

Návrh usnesení č. 2

AS PdF UP schvaluje návrh Výroční zprávy o činnosti a hospodaření PdF UP za rok 2023 ve znění se zapracovanými připomínkami akademické obce PdF UP.

Usnesení bylo přijato. Přítomno 15 senátorů, pro 14, proti 0, zdrželo se 1.

4. Metodika dělení příspěvku a dotací PdF UP v Olomouci pro rok 2024

doc. Regec

Sdělil, že Metodika dělení příspěvku a dotací PdF UP pro rok 2024, na niž úzce navazuje rozpočet, vychází z formátu let 2022 a 2023 a byla upravena podle aktuálních potřeb fakulty. Platí základní východiska – fakulta chce pokrýt mandatorní výdaje, musí garantovat provoz jednotlivých budov a mělo by být zabezpečeno naplnění nedávného zvýšení tarifů. Informoval, že nově se přeskupují procenta ve prospěch pracovišť – z celkové alokace dává fakulta více prostředků do rozpočtu kateder a ústavů. Základní pilíře týkající se pracovišť – stabilizační část, dynamická část reflektující nárůst mezd a výkonová část. V rámci jednotlivých složek výkonové části, které zůstávají stejné jako v předchozím roce, byla věda a výzkum navýšena o 1 %, rovněž umělecké výstupy, a to ve snaze podpořit katedry, které jsou rozpočtově silně navázané na RUV. Mezinárodní mobility byly v metodice mírně sníženy, ale mají stále velmi silné postavení. Další snahou bylo, aby katedry více pocítily v rozpočtu, když mají studenty-samoplátce – studia v cizích jazycích proto byla navýšena, což konvenuje se snížením procentuálního podílu na mobility. Bylo upraveno i procento alokace na cizince. Dále informoval, že EK AS PdF UP zaslala souhrnně připomínky k Metodice i rozpočtu a ty byly komplexně vypořádané. Reagoval na dotaz EK týkající se stabilizační části a ujistil, že tato částka kopíruje částku z roku 2022. Pokud jde o procentuální snížení na tuto část (ve srovnání s rokem 2022), tak to vychází z navýšení celkové alokace na pracoviště. Celková alokace je vyšší, ale dané procento alokace pro stabilizační část se odlišuje z důvodu úpravy celkového poměru mezi oblastmi.

Na zasedání AS PdF UP se v 12.56 hod. dostavila senátorka Mgr. Šlesingrová.

prof. Kopecký

Shrnul, že EK vytvořila celkem 16 připomínek k oběma dokumentům, sdružili je, protože se jedná o propojené dokumenty. Žádná z nich není nějaká zásadní, jedná se většinou o dotazy na způsob přerozdělování prostředků v konkrétních oblastech. EK obdržela od děkana vypořádání všech připomínek a doporučuje schválení obou dokumentů, doplňující dotazy budou mít u rozpočtu v následujícím bodu programu.

doc. Regec

Doplnil, že v případě, kdy je časopis zařazen ve více kategoriích FORDu, se započítává nejlepší kvartil (umístění), a Metodika aktuálně zohledňuje tento režim.

prof. Kopecký

Reaguje, že v IS HAP se ale dělá průměrný kvartil, což je velmi nevýhodné, když se pak posuzuje výkon.

doc. Regec

Doplnil, že výsledek v IS HAP není provázán s tím, jak jej počítá RVVI v bibliometrizovaných zprávách, kde se mj. reflektuje nejvyšší kvartil. Když na fakultě dělíme prostředky, tak nepočítáme průměry kvartilů.

prof. Kopecký

Jak si to pak zkontroluje pracovník – kde najde, jak se mu výstup zhodnotil? Jak si to zkontroluje vedoucí pracoviště, když výsledky pracovníka vidí v IS HAP? Jde mu o kompatibilitu, aby to odráželo realitu. Nastavení systému na průměrné hodnoty je nevýhodné. Dále se dotázal, zda je nějak nastaven způsob odměňování např. podle získaného umístění článku v prvním kvartilu.

doc. Regec

V reakci přislíbil, že se vedení fakulty zamyslí nad aktuálně nastavenými procesy. Informoval, že Metodika odměňování vědecko-výzkumných a uměleckých výstupů na PdF UP bude publikována v průběhu roku 2024, je připravená, ještě se řeší finanční rámec odměn. Kromě odměňování

bibliometrizovaných výstupů zahrnuje také odměňování za nebibliometrizované výstupy, odměňování za podané kvalitní vědecko-výzkumné projektové žádosti a také odměňování za body v RUV.

Návrh usnesení č. 3

AS PdF UP projednal a schvaluje návrh Metodiky a dělení příspěvku PdF UP v Olomouci pro rok 2024 ve znění po jednání EK AS PdF UP.

Usnesení bylo přijato. Přítomno 16 senátorů, pro 15, proti 0, zdrželo se 1.

5. Návrh dělení příspěvku a dotací PdF UP v Olomouci – rozpočet PdF UP na rok 2024

doc. Regec

Navržený rozpočet fakulty pro rok 2024 vychází z přijaté metodiky, jeho základní rámec sleduje stejně jako v předchozích letech rozpočtový okruh I – především ukazatele A (fixní část) + K (výkonová část) a oblast institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace (tzv. ukazatel DKRVO). Fakulta má závazky v mezifakultním vyrovnání a platíme odvody na centrální jednotky. Odvody pro rok 2024 jsou nižší než v předchozích letech, protože rektor UP pokryl část provozu na centrálních jednotkách z výnosových úroků. Může však kdykoliv nastat návrat k původnímu scénáři. Fakultní rozpočet je vyrovnaný, ve srovnání s rokem 2023 je o cca 11,4 milionu korun vyšší. Z navýšené částky fakulta alokuje 8,8 milionu jednotlivým katedrám a ústavům, většinu z toho však pojmuu mzdové náklady. Méně finančních prostředků letos PdF UP získala v ukazateli P, který alokuje MŠMT podle mezd v předcházejícím období, naopak pozitivní trend je zřejmý v ukazateli K, kde si fakulta polepšila o více než 5 mil. Kč, kdy se podařilo po útlumu v covidovém období posílit mobility. DKRVO vykazuje dlouhodobou stagnaci. Na základě hodnocení, které proběhne v roce 2025 za uplynulé období, bude rozděleno DKRVO na další období, pro fakultu je důležité, aby obhájila svou pozici v rámci dělení financí na vědu.

Nejzásadnější část rozpočtu je plán nákladů a výnosů na rok 2024. Počítáme vždy se zdroji 11 (A, K) a 30 (DKRVO), zatímco zdroj 19 je předpoklad, který není nikdy jistý. Tato predikce bude postoupena AS UP v rámci schvalování rozpočtu univerzit (na podzim 2024).

Ing. Kolář

V souvislosti se zdrojem 19 doplnil, že jsou v něm zahrnuty poplatky za přijímací řízení, dotace ERASMUS, akreditované studijní programy, CCV. V rámci rozpočtu se jedná o kvalifikovaný odhad a nelze jej přesně určit v závislosti na počtu podaných přihlášek, získání specifických dotačních titulů, počtu realizovaných kurzů a přihlášených účastníků na CCV apod.

prof. Kopecký

Poprosil o doplnění informací k financování Konviktu – jak se příjmy z pronájmu apod. promítají do rozpočtu naší fakulty.

Ing. Kolář

Sdělil, že provozní náklady si dělíme s FF v poměru 59 % : 41 % a jsou zahrnuty v rozpočtu děkanátu (zejména správa budov – osobní náklady vrátných, úklidu, energie, služby, materiál). Za rok 2023 se jednalo o částku 1,95 mil. Kč. Budeme jednat s FF o způsobu řešení dalších oprav apod., protože Konvikt by si zasloužil opravy.

doc. Regec

Doplnil, že příjmy z pronájmů jsou rozdělovány dle výhradního užívání (např. kaple – účtováno pouze na FF, ateliéry a koncertní sál – PdF), společné prostory v dojednaném poměru. Prostory na AFO nejsou pronajímány, jedná se o univerzitní projekt. Existuje interní dohoda o tom, komu jsou konkrétní prostory afiliované, a když se pak pronajímají, příjmy jdou za danou součástí. Otevíráme diskusi s FF a snažíme se některé procesy nastavit jinak, protože momentálně je realita taková, že většina příjmů z pronájmu jde FF v návaznosti na to, jak byly historicky nastaveny smlouvy

(z roku 2003). To, co generují pronájmy, nepokryje režii na Konviktu, fakulta proto musí doplácet z rozpočtu děkanátu.

Dále reagoval na připomínku EK týkající se hospodaření fakulty – participace na nákladech celouniverzitních aktivit. Položka představuje odvod ve prospěch RUP, který je dán metodikou dělení příspěvků a dotací UP, schvalovanou AS UP.

Následně se vyjádřil k dotazu, proč nejsou vyjmenovány studijní programy v rámci mezifakultního vyrovnání ve prospěch PdF, ale pouze programy ve prospěch CMTF a FF. Uvedl, že mezifakultní vyrovnání ve prospěch PdF vychází z propočtu v rámci několika desítek studijních programů na centrální úrovni. Nejčastěji se jedná o programy mezi FTK/PřF a PdF v různých kombinacích maior/minor. V rozpočtu je proto uvedena pouze celková částka, nikoli konkrétní programy, které na ní participují, protože kombinací je mnoho. Jedná se o centrální systém mezifakultního hodnocení, zatímco smlouvy s CMTF a FF jsou oddělené od tohoto klíče.

dr. Pastieriková

Reaguje na vyjádření děkana k mezifakultním studiím – částka v rozpočtu za mezifakultní výuku ve prospěch PdF (cca 3 mil. za několik desítek studijních programů) je nižší než odvody za mezifakultní vyrovnání (4,6 mil. Kč za program Sociální pedagogika na CMTF) – není to pro fakultu nevýhodné?

doc. Regec

Mezifakultní vyrovnávání vzniká na formátu různých kombinací, kde se jedná o menší počet studentů, zatímco např. u sociální pedagogiky se jedná o stovky studentů, tzn., větší počet programů neznamená, že se jedná o větší počet studentů. Pokud jde o mezifakultní výuku ve prospěch PdF, tak aktuálně jsme většinou ve formátu minor na PdF a maior na jiné fakultě. Uzpůsobili jsme situaci finančním možností fakulty a ostatní fakulty tak celkově doplácují nám. U programů ve prospěch CMTF ctíme smlouvy a nastavené dohody, i když jsou pro fakultu z jejího pohledu nevýhodné. Smlouvy jsou platné po dobu realizace daných programů.

doc. Langer

Sdělil, že několik měsíců funguje pracovní skupina rektora UP, která má úkol nastavit nové financování metodiků A, K a v této souvislosti se otevírá i problematika sdílení personálních kapacit a vzájemného placení si mezi součástmi UP. Současná metodika na UP aktivně nepodporuje spolupráci mezi fakultami. Důsledkem toho je, že draze platíme CMTF za sdílený program, fakulty si budují konkurenční katedry místo toho, aby si je od sebe nakupovaly, apod. Jednou z aktuálně uvažovaných variant je sdílený balík – procento z rozpočtu věnované A, který by měl fungovat jako motivační balík prostředků pro součásti, které budou sdílet studijní programy a půjčovat si akademické pracovníky. Časem by se snad sdílení peněz a kapacit spravedlivě srovnalo.

doc. Růžička

Poděkoval vedení PdF za zpracování a předložení rozpočtu, EK AS PdF UP za výborné zhodnocení, je rád, že se našemu senátu podařilo rozpočet včas projednat a splnit tak výzvu AS UP.

Návrh usnesení č. 4

AS PdF UP projednal a schvaluje Návrh dělení příspěvku a dotací PdF UP v Olomouci na rok 2024 ve znění po jednání v EK AS PdF UP.

Usnesení bylo přijato. Přítomno 16 senátorů, pro 16, proti 0, zdrželo se 0.

6. Informace studentské části AS PdF UP

Mgr. Voráč

Sdělil, že studentská kurie nemá žádné téma k projednání.

Tento bod programu byl uzavřen bez přijetí usnesení.

7. Informace vedení fakulty

doc. Regec

Informoval, že 20. 6. bude vypsáno výběrové řízení na rekonstrukci hlavní budovy PdF na Žižkově náměstí 5 a následně 1. 11. by se měla předat fakulta stavebníkům. Poděkoval rozvrhářům kateder a ústavů za vyřešení organizace výuky. Rekonstrukce bude znamenat dosud největší zásah do života fakulty, činíme maximum, aby nebyl průběh semestru výrazně narušen. Studenti již byli informováni, že zimní semestr bude zahájen o týden dříve, další informace obdrží před začátkem semestru, snahou bylo zachovat co nejvíce prezenční výuky. Počítá se i s negativními emocemi a reakcemi souvisejícími s očekávaným diskomfortem. Vybídl všechny k maximální toleranci a spolupráci. Sdělil, že 21. 6. bude historicky poprvé na podnět studentských senátorů předávat pedagogům na zahradní slavnosti ceny Magister optimus. Všichni jsou na této akci srdečně vítáni.

Tento bod programu byl uzavřen bez přijetí usnesení.

Odchod senátora Mgr. Voráče v 13.30 hod. AS PdF UP je stále usnášeníschopný.

8. Informace ze zasedání AS UP

prof. Vitásková

Sdělila, že na květnovém zasedání AS UP schválil Výroční zprávu o činnosti UP za rok 2023 a Výroční zprávu o hospodaření UP za rok 2023, následně se v ekonomické rubrice řešily formální záležitosti týkající se např. smluv apod., byl schválen návrh příspěvků a dotací pro jednotlivé součásti UP na rok 2024.

Problematika udržitelnosti – AS UP vzal na vědomí Akční plán realizace Strategie udržitelnosti UP pro období let 2024–2025, dále byl představen koncept rozšíření pojmu i na společenskou stránku univerzitního dění, péči o zaměstnance wellbeing, hlídání dětí zaměstnanců UP apod. AS UP se dohodl na zrušení pracovní komise pro udržitelnou UP.

Dále byly předneseny varianty dalšího směřování ad hoc komise pro vypořádávání auditů – bude dořešeno na zářijovém zasedání AS UP.

Studentská rubrika – přístup k internetu na kolejích, navazování partnerských smluv, činnost oddělení zahraničních vztahů a gesce prorektora, doporučeno změnit systém komunikace týkající se zahraničních cest rektora UP. Rektor pak referoval o své cestě do USA, přislíbil, že se zamyslí nad systémem poskytování informací.

AS UP schválil Návrh novely č. 1 Vnitřního předpisu PŘF UP o provedení některých ustanovení Studijního a zkušebního řádu ve znění technických změn po LK AS UP.

AS UP vzal na vědomí zprávu rektora o stavu přípravy návrhu na vypořádání mezi VŠÚ CATRIN a PŘF UP a doporučil, co by měl konkrétně obsahovat. Byl stanoven harmonogram zasedání do konce roku.

dr. Hubálek

Vznesl námět, zda by nebylo možné stanovit termíny zasedání AS PdF UP alespoň pro ZS a předat je rozvrhářům.

doc. Růžička

V reakci sdělil, že tradičně se zasedání senátu na PdF konají ve středu od 12.30 hod., mimořádně bývají jindy, o čemž se hlasuje. Naplánování pevných termínů dopředu se již zvažovalo, ale agenda většinou vzniká v souvislosti se schvalováním dokumentů v AS UP. Nejdůležitější je vždy zabezpečit usnášeníschopnost.

Tento bod programu byl uzavřen bez přijetí usnesení.

9. Různé

dr. Opletalová

Informovala o tom, že na minulém zasedání zaznamenala v rámci projednávání jiného tématu podnět předsedkyně LK AS PdF UP prof. Vitáskové, že LK má aktuálně o jednoho člena méně (tzn. 10 členů). Počet se jeví jako dostačující, kvórum zůstává stejné jako v případě 11členné komise.

prof. Vitásková

V reakci sdělila, že chtěla o této skutečnosti pouze informovat, rozhodnutí je na senátu, zda by chtěl dojmenovat nového člena LK.

doc. Růžička

Vyzval senátory, pokud by věděli o někom, koho by tato práce zajímala, že senát o něm bude rád hlasovat.

dr. Opletalová

Informovala, že 16. 4. 2024 byl inovován materiál Rámcové požadavky MŠMT na studijní programy, jejichž absolvováním se získává odborná kvalifikace k výkonu regulovaných povolání pedagogických pracovníků, a nabízí se možnost zamyslet se i na senátu nad reakreditací našich učitelských programů do podoby nestrukturovaných studijních programů. Klíčové informace jsou v dokumentu na s. 1, 2, 10, 12, 13. Argumenty pro nestrukturované pětileté studium – aspekt konkurenceschopnosti a motivace pro učitelskou profesi (chceme si opravdu vybrat ty uchazeče, kteří chtějí být učitelé), přístupnost bakalářského studia do magisterského, dvojí závěrečné práce a dvojích státnic, možnost praxí, které by mohly být lépe realizovány v rámci pětiletého nestrukturovaného studia atd. V souvislosti s reakreditací, která fakultu čeká, a revizí RVP ZV vnesla podnět, zda bychom se neměli zamyslet nad změnou koncepce či strategie studijních programů a prokonzultovat toto téma na svých katedrách, být jako senátoři iniciátory, zjistit, jak se k tomu katedry staví z hlediska svých oborových specifik. Sama má souhlasné stanovisko z KBI, KSV a ÚPSS coby garanta pedagogické propedeutiky. Pohled senátu, který akreditace schvaluje, by pro vedení fakulty mohl být zajímavý.

prof. Kopecký

Sdělil, že ho zajímá postoj UP k nestrukturovaným programům, sám je pro, dávají větší smysl, student může být na profesi učitele didakticky připravován už od prvního ročníku. Užitečné by bylo zmapovat názory pracovišť fakulty.

prof. Vitásková

Doplňuje, že u pětiletého studia je i větší prostor pro mobility, studenti mají větší jistotu, že se tím nenaruší studium, také kompaktnost skupin je vyšší.

doc. Langer

Vyslovil souhlas s realizací ankety na pracovištích, s celofakultní diskusí, v případě souhlasného stanoviska pracovišť poté zmocnit děkana fakulty k dalším jednáním, důležitá bude i odezva z vedení UP. Pokusí se na jednání RVH jen neurčitě nastínit, že se vzhledem k rámcovým požadavkům otevírá tato možnost a UP by si na to měla udělat názor. Sám dlouhé studijní programy jednoznačně podporuje. Protiargument bude znít z fakult, které nejsou dominantně učitelské, podle nich má strukturace smysl.

doc. Regec

Poděkoval dr. Opletalové za shrnutí a vyhodnocení všech souvislostí, proděkanka pro akreditace a celé vedení s tímto tématem bude pracovat. Aktuálně je na UP strukturovaná forma preferovaná, ale není vyloučeno, že se to může změnit. Názor pracovišť budeme potřebovat, ale tím, že jsme vázáni maior/minor programy i na jiné fakulty, je třeba to uchopit centrálně.

doc. Langer

Dovede si představit oba modely – dlouhý i strukturovaný (minimálně po určitou dobu), vedení fakulty nabízí svoji součinnost. Pokud národní legislativa vyžaduje pro nějakou profesi Mgr. vzdělání, tak to má přednost před Boloňským procesem.

prof. Vitásková

Dotázala se vedení, jak se staví pedagogické fakulty k implementování modelu čtyřletých Bc. programů (inspirace ze zahraničí) – kredity zůstávají stejné, ale program může být delší.

doc. Regec

V reakci sdělil, že aktuálně se toto téma příliš nediskutuje a více nerozpracovává, spíše jen kuloárně, největší diskuse se týká pětiletých programů.

doc. Růžička

Informoval, že další zasedání AS PdF UP se uskuteční v září 2024, termín bude upřesněn.

Zasedání AS PdF UP bylo ukončeno v 14.15 hod.

V Olomouci dne 28. 6. 2024

Zapsala: Mgr. Lucie Loutocká

Zápis schválil: doc. Mgr. Michal Růžička, Ph.D., v. r.

Přijatá usnesení ze zasedání AS PdF UP dne 19. 6. 2024

- 1) AS PdF UP schvaluje program dnešního zasedání v předloženém znění.
- 2) AS PdF UP schvaluje návrh Výroční zprávy o činnosti a hospodaření PdF UP za rok 2023 ve znění se zapracovanými připomínkami akademické obce PdF UP.
- 3) AS PdF UP projednal a schvaluje návrh Metodiky a dělení příspěvku PdF UP v Olomouci pro rok 2024 ve znění po jednání EK AS PdF UP.
- 4) AS PdF UP projednal a schvaluje Návrh dělení příspěvku a dotací PdF UP v Olomouci na rok 2024 ve znění po jednání v EK AS PdF UP.